



Contact Methods
Mob: (86)18668768846
Tel: (86) 577 68668118
Wechat: zigpac123
Skype: bruce.chan1999
E-mail: bruce@zigpac.com
Whatsapp: +86-18668768846
Telegram: @Zigpacstickers

Company Info
Name: Wenzhou Zigpac Industry Limited
Address: No. 148-152, Building C, Jiangbin
Commercial and Residential Building, Longgang
City, Wenzhou City, Zhejiang 325802, China



YOUR CUSTOM PRINTING & PACKAGING PARTNER FOR SMALL AND MEDIUM BUSINESSES



Cuadernos personalizados de cuero PU para regalos corporativos y papelería de marca

Product Image













Details

Título SEO: Cuadernos personalizados de cuero PU | Personalización de tapa dura Meta descripción: Planifique cuadernos personalizados de cuero PU con requisitos claros de cubierta, logotipo, papel y embalaje. Solicite una cotización específica para su proyecto y revisión de muestra.

Los cuadernos personalizados de cuero PU combinan una cubierta sintética con apariencia de cuero y una estructura de tapa dura para papelería de marca y regalos empresariales. Especifique conjuntamente el papel, la encuadernación, el tratamiento del logotipo y el embalaje, y después evalúe una muestra física. Las dimensiones, los acabados disponibles, la cantidad mínima de pedido, el precio y el plazo de entrega requieren confirmación específica del proyecto.

Para equipos de marketing, compradores de RR. HH. y marcas de papelería: este formato merece considerarse para kits de bienvenida de empleados, regalos para clientes, congresos y colecciones de marca blanca. Cada aplicación exige decisiones distintas: un cuaderno para eventos

La solución práctica es revisar una especificación completa y una muestra representativa. Trate la apariencia, el rendimiento de escritura, la construcción y el embalaje como decisiones de compra conectadas, no como mejoras independientes añadidas después de acordar el precio.



Explore especificaciones, muestras y decisiones de compra

- ¿Qué significa cuero PU de tapa dura?
- ¿Qué especificaciones hacen práctico al cuaderno?
- ¿Qué acabado de cubierta y cierre se adaptan a su diseño?
- ¿Cómo debe prepararse el arte final?
- ¿Cómo pasar del brief a la producción?
- ¿Qué debe demostrar una muestra física?
- ¿Qué vía de compra se ajusta a sus prioridades?
- ¿Qué documentos de materiales y cumplimiento son importantes?
- ¿Cómo deben planificarse el embalaje, la entrega y los pedidos repetidos?
- ¿Qué deben tener claro los compradores?
- Convierta el brief de su cuaderno en una cotización clara

¿Qué significa cuero PU de tapa dura? ↑

PU identifica la cubierta sintética; tapa dura identifica la construcción rígida. Ninguno de los dos términos establece la calidad del papel, el método de encuadernación ni la posibilidad de que el cuaderno quede plano al abrirse. La identidad del producto aquí es Custom PU Leather Hardcover Notebooks, dentro de Custom Notebooks y Custom Leather Notebooks.

El cuero PU no es cuero genuino. En esta aplicación, el material suele consistir en una superficie de poliuretano sobre un respaldo textil, montada sobre cartón rígido. El grano de la superficie, el espesor del revestimiento, el espesor del cartón y el espesor final de la cubierta son campos de especificación independientes.

Mantenga explícita la descripción del material en su brief de compra y en los textos dirigidos al cliente. Las [Guías de cuero de la FTC^{\[1\]}](#) abordan la divulgación de materiales con apariencia de cuero que no son cuero. Su ámbito indicado incluye archivadores de anillas y artículos similares, en lugar de nombrar expresamente cada cuaderno de tapa dura. Por ello, esta página identifica el PU directamente sin presentar las guías como una certificación específica para cuadernos.

No interprete una apariencia similar al cuero como prueba de envejecimiento propio del cuero genuino, de una vida útil concreta o de que el producto terminado no contiene componentes animales. Las afirmaciones sobre el cuaderno completo también requieren información sobre sus demás componentes.

¿Qué especificaciones hacen práctico al cuaderno? ↑

Especifique lo que la persona destinataria manipulará y sobre lo que escribirá, no solo el aspecto de la cubierta. Utilice la siguiente lista de verificación para elaborar una cotización comparable. Las entradas describen información que debe solicitarse, no especificaciones confirmadas de este producto.

Campo	Qué especificar	Qué verificar
Tamaño	Dimensiones de las páginas cortadas y dimensiones generales cerradas en mm	Si la etiqueta de tamaño se refiere al papel o a la cubierta exterior
Cubierta	Referencia de PU, grano, color y espesor del revestimiento en mm	Muestra física de material y muestra de construcción
Cartón rígido	Material y espesor del cartón rígido en mm	Rigidez, esquinas y grosor final
Interior	Referencia del papel, color y gramaje en __NUM_b__	Rendimiento de escritura con los bolígrafos previstos
Número de páginas	Hojas y páginas indicadas por separado	Si se incluyen guardas e insertos impresos
Diseño interior	Rayado, punteado, liso o impresión personalizada propuesta	Espaciado, contraste y área útil de escritura
Encuadernación	Construcción propuesta y comportamiento de apertura	Sujeción de las páginas y escritura cerca del lomo
Accesorios	Marcapáginas, portalápiz, bolsillo o cierre solicitados	Disponibilidad, ubicación y ajuste en la muestra

Separar estos campos evita que cotizaciones distintas parezcan equivalentes. Un cartón más grueso no implica mejor papel, y un mayor gramaje del papel no demuestra por sí solo resistencia al traspaso

de tinta.



Revise el diseño de página a su tamaño físico previsto. Compruebe si el espaciado entre líneas se adapta al usuario, si los elementos impresos distraen de la escritura manual y si resulta cómodo escribir cerca del lomo. Compare tanto el reverso como el anverso de una página escrita.

Solicite una definición inequívoca del número de páginas. Una hoja tiene dos caras, pero las convenciones de cotización pueden tratar de forma diferente los insertos impresos y las guardas. La especificación aprobada debe eliminar esa ambigüedad antes de iniciar la paginación del arte final.

La capacidad de cualquier bolsillo o la compatibilidad del portalápiz deben determinarse mediante dimensiones físicas, condiciones de carga y validación de muestras. No suponga que un teléfono, bolígrafo o pila de tarjetas mostrados en una imagen garantizan el ajuste.

¿Qué acabado de cubierta y cierre se adaptan a su diseño?



Elija la decoración según la superficie real de PU. El gofrado en seco crea una marca hundida sin lámina metálica de color; la estampación con lámina metálica aporta un acabado contrastante. Ninguno de los tratamientos debe aprobarse únicamente a partir de una imagen simulada, especialmente si el arte incluye texto pequeño.

Como punto de partida específico de un proveedor, la guía de polipiel de QinPrinting^[2] establece un grosor mínimo de línea para lámina metálica de __NUM_c__, desaconseja texto inferior a __NUM_d__ pt y recomienda una separación de __NUM_e__ respecto a los bordes de la cubierta y de __NUM_f__ respecto a la bisagra del lomo. Estos son valores de referencia para la preimpresión, no tolerancias de producción validadas para este cuaderno.

Para una identidad corporativa sutil, solicite evaluar una marca de gofrado en seco de trazo marcado. Para mayor contraste visual, compare una muestra con lámina metálica. Puede considerarse PU termorreactivo cuando se desee un cambio tonal, pero su disponibilidad y respuesta requieren

confirmación. No suponga que todos los materiales de PU se oscurecen con el calor.



Los cierres deben favorecer el uso previsto sin dañar la cubierta. Si solicita una banda elástica, evalúe su tensión y las marcas de contacto. Para una solapa magnética, revise la alineación y el perfil cerrado. Revise con el mismo cuidado cualquier zona de fijación trasera que el detalle frontal.

El arte en color impreso necesita una revisión de compatibilidad independiente. La serigrafía, la impresión UV y el marcado láser no son promesas intercambiables. Una técnica propuesta sigue pendiente hasta que se hayan evaluado conjuntamente el material y el arte seleccionados.

¿Cómo debe prepararse el arte final? [↑](#)

Proporcione un arte final que separe la intención de diseño de las instrucciones de producción. Incluya un logotipo vectorial editable, una prueba visual de ubicación y notas claras que identifiquen cada acabado solicitado. Una fotografía de un cuaderno existente puede comunicar la dirección deseada, pero no define dimensiones reproducibles.

- Entregue un archivo vectorial AI, EPS o PDF con el texto convertido a contornos.
- Mantenga el gofrado en seco, la lámina metálica y los elementos impresos en capas identificadas por separado.
- Indique las dimensiones del logotipo y los desplazamientos de ubicación en mm.
- Proporcione referencias de color de marca y considere que las vistas previas en pantalla no son vinculantes.
- Señale líneas finas, texto pequeño en negativo y detalles que crucen zonas texturizadas.
- Identifique qué elementos corresponden a la cubierta, las guardas, el interior o el embalaje.



Utilice el plano de producción para establecer áreas seguras alrededor de bisagras, bordes y fijaciones de accesorios. Si un diseño requiere detalles inusualmente finos, resuelva el arte o la elección de material antes del herramental, en vez de confiar en ajustes de presión para solucionarlo después.

Apruebe el color mediante una referencia física. Un número Pantone comunica el objetivo, pero no demuestra que exista un material de PU coincidente ni que una tirada de material personalizado sea económica. Toda tolerancia de color debe identificar la referencia, las condiciones de visualización o medición y el método de aceptación.

¿Cómo pasar del brief a la producción? [↑](#)

Incluya la secuencia de aprobación en el pedido antes de comprometerse con una fecha límite. Un flujo de trabajo propuesto debe conectar las condiciones comerciales con el material y el arte final que realmente se están comprando.

1. **Defina el brief:** cantidad, uso previsto, destino, fecha de llegada requerida y base presupuestaria.
2. **Resuelva la especificación:** cubierta, interior, encuadernación, decoración, accesorios y embalaje.
3. **Revise la cotización:** identifique herramental, muestras, revisiones, ensayos, transporte y cargos excluidos.
4. **Apruebe el arte final:** confirme ubicación, dimensiones, capas de acabado y paginación interior.
5. **Evalúe la muestra física:** registre las características aceptadas y los cambios pendientes.
6. **Autorice la producción:** acuerde la puerta de aprobación por escrito y los requisitos de inspección.
7. **Revise la preparación del envío:** compruebe los registros de inspección, la información de embalaje y los documentos requeridos.



No hay un pedido mínimo verificado, ni duración de muestra, duración de producción, peso unitario o precio para este producto. Cada uno de estos datos sigue siendo un elemento sujeto a cotización o a confirmación de muestra. Los términos anunciados por otro proveedor no establecen los términos de este producto.

Exija que el calendario distinga los días laborables de los días naturales e identifique el evento de inicio. La aprobación del arte final, la aprobación de la muestra y el pago pueden producirse en fechas distintas. Las revisiones deben mostrar sus efectos en precio y plazo antes de encargar otra muestra.

¿Qué debe demostrar una muestra física? [↑](#)

Una muestra debe demostrar la construcción y la apariencia acordadas; una inspección breve no puede demostrar años de servicio. Determine qué evaluaciones son visuales, cuáles son funcionales y cuáles requieren ensayos de laboratorio.

Punto de control	Evaluación propuesta	Registro que conservar
Cubierta y esquinas	Inspeccionar el forrado, el grano, el acabado y los daños visibles	Referencia de material y fotografías de detalle
Logotipo	Comprobar ubicación, legibilidad y evaluación acordada de adherencia o flexión	Arte final aprobado y referencia física
Papel	Escribir con los bolígrafos previstos y examinar ambas caras	Referencia de papel, bolígrafos y resultados observados
Encuadernación	Abrir, pasar páginas y evaluar la fijación y el acceso cerca del lomo	Detalles de construcción y criterios de aceptación acordados
Accesorios	Comprobar la acción del cierre, la fijación y el ajuste previsto	Fotografías de muestras cargadas, cuando corresponda
Olor y sustancias químicas	Revisar el olor de la muestra embalada y los ensayos químicos definidos por separado	Condiciones de evaluación e informes aplicables

Estas son comprobaciones propuestas, no ensayos completados. Un olor aceptable no demuestra cumplimiento químico, y un ensayo de material no demuestra automáticamente el rendimiento del cuaderno terminado.



Para la durabilidad de la cubierta, trate con el proveedor de ensayos la hidrólisis, la flexión, la abrasión y la adherencia del recubrimiento. El método acordado debe adaptarse al material recubierto real. Defina el acondicionamiento, la duración o los ciclos del ensayo y los criterios de fallo, en lugar de pedir solo un «certificado de durabilidad» genérico.

Incluya el tratamiento de defectos en el pedido: decoración faltante, páginas sueltas, esquinas dañadas y separación del recubrimiento no deben quedar ocultos dentro de una tolerancia indefinida de «variación menor». El muestreo de inspección, las soluciones, los plazos de notificación y cualquier cobertura de garantía requieren acuerdo; aquí no se establece ninguno.

¿Qué vía de compra se ajusta a sus prioridades? [↑](#)

Compare el grado de personalización antes de comparar precios unitarios. Un cuaderno de inventario con un logotipo añadido y un cuaderno fabricado en torno a un arte interior personalizado son proyectos de compra distintos.

Vía que investigar	Posible adecuación	Principal contraprestación
Cuaderno existente con logotipo	Un brief centrado en la personalización de la cubierta	Las dimensiones, el papel y los colores disponibles limitan el diseño
Cubierta de PU seleccionada con interior estándar	Una apariencia corporativa coordinada	La disponibilidad de material y el herramental aún requieren confirmación
Cubierta e interior personalizados	Papelería de marca blanca o diseños de marca	Decisiones adicionales de arte final, muestras y producción

Vía que investigar	Posible adecuación	Principal contraprestación
Material de cubierta alternativo	Un brief que prioriza una sensación o narrativa de material diferente	La decoración, la construcción y los costes deben evaluarse de nuevo

Estos son modelos de compra para discutir, no paquetes de servicio confirmados. Pida a cada proveedor que cotice el mismo papel, número de páginas, encuadernación, decoración y embalaje antes de interpretar un precio inferior como mejor valor.

Si el PU no cumple el brief, compare cuero genuino, tela o cartón forrado de papel según la prioridad real. Un requisito de cuero genuino debe mantenerse explícito, en vez de satisfacerse con un sustituto de apariencia de cuero. Un brief ambiental centrado en el papel no debe redirigirse a PU convencional solo porque se describa como vegano.

Solicite un desglose de costes que cubra el cuaderno, la preparación de decoración, las muestras, la impresión personalizada, los accesorios, el embalaje y los ensayos requeridos. Después separe el transporte, los cargos de importación y la entrega en destino del precio del producto. Una cotización FOB y una cotización entregada no pueden compararse sin tener en cuenta sus inclusiones diferentes.

Para una fecha fija de evento, compare calendarios de llegada viables, no solo la velocidad de producción anunciada. Una configuración más sencilla y disponible puede ser preferible a una especificación muy personalizada cuyo suministro de materiales o secuencia de aprobaciones no pueda cumplir el plazo.

¿Qué documentos de materiales y cumplimiento son importantes? [↑](#)

La documentación debe identificar los materiales del cuaderno, el mercado previsto y el alcance aplicable. Un listado de logotipos o certificados a nivel de empresa no demuestra que una configuración concreta de cuaderno haya sido evaluada.

Afirmaciones sobre el abastecimiento de papel

La [norma de cadena de custodia FSC^{\[3\]}](#) regula las afirmaciones sobre productos de origen forestal. Si se requiere una afirmación FSC, compruebe el ámbito del certificado aplicable, los componentes cubiertos y la documentación de venta. La documentación del papel no certifica el recubrimiento de PU, y adquirir únicamente papel certificado no establece el derecho a etiquetar el cuaderno terminado.

No se ha establecido ninguna certificación FSC para este producto. Las afirmaciones sobre contenido reciclado, PU al agua, ausencia de disolventes y ausencia de componentes animales también siguen siendo solicitudes de documentación, no atributos predeterminados. «Vegano» no debe usarse como sustituto de pruebas de reciclabilidad, biodegradabilidad o menor impacto ambiental.

Evaluación química específica del destino

Para distribución en California, [la guía de la Proposición __NUM_g__ de OEHHA^{\[4\]}](#) explica la función de la exposición prevista y las obligaciones de advertencia. No reduzca esta evaluación a un límite universal de concentración para cuadernos ni la describa como una certificación genérica de producto.

Para un pedido destinado a la UE, facilite al laboratorio el destino y los requisitos de sustancias restringidas del comprador. El revestimiento, las tintas, los adhesivos y los accesorios deben considerarse dentro del ámbito de evaluación acordado. Un informe para otro color o formulación de material puede no respaldar el pedido propuesto.

Mantenga separadas las sustancias químicas con abreviaturas similares. [el texto de restricción de N,N-dimetilformamida de la ECHA^{\[5\]}](#) se refiere al disolvente y a las condiciones de exposición laboral; no debe presentarse como un simple límite de residuos en el cuaderno terminado. El dimetilfumarato, asociado a tratamientos antimoho, es una sustancia distinta.

Pida al laboratorio que determine si existen requisitos relacionados con PFAS aplicables al producto y al destino reales; las restricciones sobre prendas de vestir no deben copiarse a la papelería sin una evaluación de alcance. Si el cuaderno está destinado a niños, declare ese uso previsto antes de definir el brief de ensayos.

¿Cómo deben planificarse el embalaje, la entrega y los pedidos repetidos? [↑](#)

El embalaje debe proteger el cuaderno aprobado y adecuarse al plan de distribución. Trate por separado la protección individual, la presentación opcional para regalo y las cajas exteriores de envío. Una caja de presentación puede mejorar el formato de regalo, pero no es automáticamente adecuada como contenedor de transporte.



Solicite las dimensiones embaladas, los pesos medidos y la disposición de embalaje propuesta antes de comparar el transporte. La capacidad de las cajas debe determinarse mediante dimensiones físicas, condiciones de carga y validación de muestras de embalaje. No infiera un peso de envío ni una cantidad por caja a partir de una fotografía estilizada.

Para pedidos repetidos, conserve el cuaderno aceptado, la referencia de material, la versión del arte final y la especificación de embalaje. Registre explícitamente las sustituciones. Un mismo nombre de

color no garantiza el mismo tono, textura o tacto del papel entre distintos lotes de producción.

Acuerde las comprobaciones de recepción antes del envío para documentar las discrepancias de manera uniforme. Mantenga separadas las estimaciones de tránsito y los plazos de producción, e incluya los datos de destino necesarios para una cotización de entrega significativa.

¿Qué deben tener claro los compradores? [↑](#)

- **El envejecimiento acelerado no es una garantía de vida útil.** — ACT recomienda una evaluación mínima de hidrólisis ISO 1419 de __NUM_h__ semanas para tapicería contractual de interior, no un requisito de aprobación específico para cuadernos, y rechaza convertir directamente las semanas de ensayo __NUM_i__ en años de servicio (Fuente^[6]).
- **Apruebe la configuración completa.** — La cubierta, el papel, la encuadernación, la decoración y el embalaje deben referirse a la misma especificación.
- **Mantenga visibles las incógnitas comerciales.** — La cantidad mínima de pedido, el plazo de muestra, el plazo de producción, el precio y el peso unitario siguen sin verificarse para este producto.
- **Use pruebas al nivel adecuado.** — Los informes de materiales, las comprobaciones del producto terminado y las afirmaciones de la cadena de suministro responden a preguntas de compra diferentes.

Convierta el brief de su cuaderno en una cotización clara [↑](#)

Un cuaderno de marca útil comienza con una especificación que conecta las necesidades de la persona destinataria con la cubierta, la experiencia de escritura y el plan de entrega. Establezca primero los aspectos esenciales y después use muestras para resolver cuestiones de apariencia y rendimiento antes de aprobar la producción.

Solicite una cotización específica para su proyecto con la cantidad, las dimensiones preferidas, el archivo del logotipo, los requisitos del interior, el destino y la fecha de llegada requerida.

^[1]Guías de cuero de la FTC: Guía de descripción de materiales para artículos específicos de cuero y de imitación de cuero; no es una certificación para cuadernos. [↵](#)

^[2]Guía de polipiel de QinPrinting: Referencias de materiales y acabados específicas del proveedor, no capacidades verificadas para este producto. [↵](#)

^[3]Cadena de custodia FSC: Requisitos que regulan el abastecimiento, procesamiento, etiquetado y venta de productos de origen forestal con afirmaciones FSC. [↵](#)

^[4]Guía empresarial de OEHA: Explica la evaluación de exposición y las obligaciones de advertencia de la Proposición __NUM_j__; no establece el estado de este cuaderno. [↵](#)

^[5]Restricción de disolventes de la ECHA: Referencia de restricción de N,N-dimetilformamida; distinta del dimetilfumarato. [↵](#)

^[6]Guía de hidrólisis ACT: Referencia de ensayos del sector de la tapicería con límites explícitos para predecir la vida útil. [↵](#)

Product Option